

VIA Leadership Academy

VIA Team Leadership in Action
-kehitysohjelma

Vision

Action

VIA Team Leadership in Action – mitä, miten ja kenelle?

VIA Team Leadership in Action (TLA) -ohjelma kehittää esimiehiä strategian käytäntöön viennissä, työyhteisön toimivuuden varmistamisessa ja operatiivisen johtamisen osaamisessa. Johtoajatuksena on oman vastuualueen johtamisen systemaattinen kehittäminen ja muutoksen johtaminen.

Kehitysohjelma on vajaan vuoden ajalle jaksottuva pitkävaikutteinen uuden oppimisen ja sen menestyksekkään soveltamisen prosessi. Kokonaisuus koostuu neljästä kaksipäiväisestä vuorovaikutteisesta seminaarijaksosta. Seminaarijaksot koostuvat lyhyistä luennoista ja alustuksista, harjoitustehtävistä ja case-harjoituksista. Jaksojen välillä toteutetaan tehtyjä suunnitelmia ja sovelletaan opittuja tietoja ja taitoja käytännössä. Ohjelmassa käytetään välineinä kirjallisen materiaalin lisäksi videoita, ryhmäkeskusteluja ja yksilötoita. Lisäksi osallistuja saa johtamisestaan runsaasti palautetta, joka toimii lähtökohtana kehittymiselle.

VIA Team Leadership in Action -kehitysohjelma on rakennettu sekä esimiehelle että vastuualuettaan vaikuttajan roolissa johtavalle asiantuntijalle. Olennaista on, että synnyttät tuloksia johtamalla ihmisiä ympärilläsi toteutuksen organisaatiosi strategiaa. Osa saattaa olla alaisia tiimissäsi tai tiimisi voi muodostua henkilöistä eri puolilla organisaatiotasi tai sen ulkopuolella.



Olemme käyttäneet Team Leader in Action -ohjelmaa keski johdon johtamisvalmiuksien kehittämiseen ja olleet ohjelman tuloksiin hyvin tyytyväisiä.

Erityisesti koko ohjelman mittainen jokaisen osallistujan oman vastuualueen kehittämisprosessi on tuottanut erinomaisia työkaluja konkreettiseen esimiestyön kehittämiseen.

Osallistajat ovat olleet tyytyväisiä ohjelmaan ja aiommekin käyttää sitä osana johtamisen kehittämistä myös jatkossa.

Hannele Leino
Markkinointi- ja viestintäpäällikkö /
Elektroskandia Suomi Oy

Ohjelman hyödyt osanottajille

Osallistuja kasvaa johtamiseen

Esimiehenä onnistuminen edellyttää valmiuksia tarkastella vastuukokonaisuutta monesta näkökulmasta. Strateginen uudistuminen, toiminnan sujuvuus ja työyhteisön kehittäminen ovat näistä keskeisiä. Osallistuja oppii käyttämään edistyneitä johtamisen työvälineitä oman vastuualueensa muutoksen johtamiseen ja tavoitteiden saavuttamiseen. Hän oppii luomaan tiimilleen kirkkaan ja selkeän tahtotilan niin, että se on yhdensuuntaisen koko yrityksen strategisten päämäärien kanssa.

Hän oppii mittaamaan tiimin tavoitteisiin johtavaa tekemistä ja hyödyntämään mittaustulokset ennakoivaksi uudistumiseksi. Hän oppii lukemaan johdettavien valmiustasoja ja johtamaan tehokkaasti valmiuden mukaisesti. Omalla esimerkillään hän lisää avointa ja rakentavaa keskustelua tiimiympäristössä.

Näkyviä tuloksia jo ohjelman aikana

Palaute omasta johtamisesta on kehityksen pohjana. Osallistuja saa 360°-palautteen itsestään ihmisten johtajana. Mittaus tehdään sekä valmennuksen alussa että lopussa, jolloin johtamistaitojen muutos on arvioitavissa. Lisäksi hän saa palautteen johtamistyylistään, ihmistyylistään ja tiimin itsensä ilmaisemista muutostarpeista. Palautteen antaminen ja saaminen luovat uutta avoimuutta ja innostusta, joka luo pohjan myönteisille kehityskaskelille. Osallistujat ovat usein kehittyneet vaativimpiin tehtäviin jo ohjelman aikana.



Seminaareissa tuli esiin paljon hyödyllistä tietoa ja oivalluksia, joita voin hyödyntää omassa esimiestyössäni.

Aiheet olivat mielenkiintoisia ja niitä käsiteltiin kurssilla innostavasti.

Saimme hyvää henkilökohtaista ohjausta juuri omien tavoitteidemme saavuttamiseksi. Harjoitukset auttoivat omien arjen tilanteiden ratkaisemista.

Mauno Taajamaa

Asiakassektorivastaava / Innofactor Oyj

VIA Team Leadership in Action –ohjelman sisältö

Valmistautumistehtävänä osallistuja tutustuu etukäteen keskeisiin käsitteisiin, joita ohjelmassa käytetään. Lisäksi hän tutustuu organisaationsa tulevaisuuden suunnitelmiin, visioihin ja strategioihin, joiden pohjalta oman vastuualueen tavoitteiden asettaminen tapahtuu. Osallistuja saa kehityksensä pohjaksi 360°-palautteen vastuualueeltaan kattaen esimiehen, kollegoiden ja johdettavien palautteet.

NELJÄ SEMINAARIJAKSOA:

1. Tiimin onnistumisen johtaminen (2 pv)

- Organisaation suunnitelmien ja tavoitteiden toteutus omalla vastuualueella
- Henkilökohtaisen kehittymisen suunnitelma 360°-palautteen pohjalta
- Tiimin vetäjään kohdistuvien onnistumisen odotusten tunnistaminen
- Polku yhteisistä tavoitteista tiimin onnistumiseen
- Koko organisaatiota koskettavien muutossaasteiden toteuttaminen tiimitasolla
- Miten tiimi luo asiakaslähtöisen toimintamallin ja mittaa sitä?
- Tulokortti ja toimenpidesuunnitelma tiimin onnistumisen johtamisessa
- Suunnitelma asioiden työstämiseksi tiimin ja oman esimiehen kanssa

2. Tiimin valmentaminen (2 pv)

- Palaute oman johtamistyylin tehokkuudesta
- Oman vastuualueen suunnitelmat päivitetään ja viimeistellään
- Miten tiimin johtamishaasteet muutetaan tehokkaaksi johtamiseksi?
- Miten tiimin ja sen yksilöiden johtaminen kehitetään vastaamaan tarvetta?
- Kuinka valitset tehokkaan, parhaan tuloksen antavan johtamistyylin?
- Kuinka voit johtamisella tukea kehittymistä ja oppimista tiimissä?
- Miten annat korjaavaa palautetta motivoivasti?
- Suunnitelma toimenpiteiden johtamisesta tiimin ja sen jäsenten valmiuden mukaisesti

Seminaarijaksojen välillä toteutetaan tehtyjä suunnitelmia ja sovelletaan opittuja tietoja ja taitoja käytännössä. Osallistuja saa lisäksi jaksojen väleissä palautteita mm. oman käyttäytymisen ja johtamisen kehittämisen tarpeista sekä tiimin toimivuudesta.

3. Tiimin yhteistyö (2 pv)

- Palaute oman käyttäytymisen mukaisesta ihmistyyppistä
- Tiimin palaute itselleen sen organisoinnin, yhteistyön ja yksilötason muutostarpeista
- Käytännön ihmistuntemuksen analysointi ja käyttäytymispiirteiden tunnistaminen
- Miten eri ihmistyyppit toimivat luontaisesti ja kuinka luen painekäyttäytymistä?
- Oman ihmistyyppin tunnistaminen ja hyödyntäminen johtamisessa
- Kuinka motivoida ja innostaa erilaisia tiimini jäseniä oikealla ja yksilöllisellä tavalla?
- Miten kehittää erilaisista ihmisistä muodostuvaa työyhteisöä?
- Avoin dialogi tiimin muutoksen käynnistäjänä

4. Tiimin huippusuoritus (2 pv)

- Johtamisen 360°-uusintapalaute näyttää kehityksen ja antaa suunnan jatkokehittymiselle
- Itsensä johtaminen ja ajanhallinta
- Tiimin työprosessien tehostaminen: vastuut, ongelmien ratkaisu ja kokouskäytännöt
- Suunnittelun, organisoinnin, seurannan ja korjaavien toimenpiteiden sijoittaminen tiimiprosessiin
- Toimintakulttuurin muutoksen johtaminen arvojen avulla
- Tiimin toiminnallisten arvojen yhdensuuntaistaminen organisaation arvojen kanssa
- Oman tiimin ja sen yksilöiden osaamisen kehittäminen huippusuorituksiin
- Oman vastuualueen kehittämisen jatkosuunnitelma

VIA Team Leadership in Action

Valmistautuminen

Esitehtävät johtamisesta ja omasta tiimistä strategian toteuttajana

Seminaarijakso 4 Tiimin huippusuoritus

Itsensä johtaminen, tiimiprosessin hiominen ja oman vastuualueen kehittämisen jatkosuunnitelma

360°-palautteen uusinta

Mitattu palaute vastuualueen johtamisessa tapahtuneesta kehityksestä

Vastuualueen muutoksen toteutus dialogin avulla ja ihmisoasaamisen taitojen käytännön soveltaminen

Seminaarijakso 3 Tiimin yhteistyö

Ihmisoasaamisen ja vuorovaikutuksen taidot tiimin muutoksen mahdollistajana

Onnistumisen toteutuksen tehokas johtaminen ja tiimin kehittäminen

Muutosmoottori-palaute & Ihmisoasaaja onnistuu -profiili

Tiimin palaute tiimin muutostarpeista ja oman käyttäytymisen mukaisen ihmistyyppin profiili

360°-palaute

Oman vastuualueen johtamisen kehitystarpeiden kartoitus

Seminaarijakso 1 Tiimin onnistumisen johtaminen

Onnistumissuunnitelman laatiminen

Suunnitelmien jalostaminen tiimin ja esimiehen kanssa ja asioiden toimeenpano tiimissä

Palaute omasta johtamistyylistä
Mitä johtamistyyliä käytät ja kuinka hyvin osaat mukauttaa johtamistasi johdettavien tarpeisiin?

Seminaarijakso 2 Tiimin valmentaminen

Tiimin tulosten ja kehittymisen varmistaminen oman johtamistyylin tehostamisen avulla

AIKATAULUT

VIA Team Leadership in Action 27

JAKSO 1: Tiimin onnistumisen johtaminen, 20.-21.3.2012

JAKSO 2: Tiimin valmentaminen, 5.-6.6.2012

JAKSO 3: Tiimin yhteistyö, 11.-12.9.2012

JAKSO 4: Tiimin huippusuoritus, 13.-14.11.2012

VIA Team Leadership in Action 28

JAKSO 1: Tiimin onnistumisen johtaminen, 30.-31.10.2012

JAKSO 2: Tiimin valmentaminen, 8.-9.1.2013

JAKSO 3: Tiimin yhteistyö, 19.-20.3.2013

JAKSO 4: Tiimin huippusuoritus, 20.-21.5.2013

VIA Team Leadership in Action 29

JAKSO 1: Tiimin onnistumisen johtaminen, 23.-24.5.2013

JAKSO 2: Tiimin valmentaminen, 19.-20.9.2013

JAKSO 3: Tiimin yhteistyö, 28.-29.11.2013

JAKSO 4: Tiimin huippusuoritus, 11.-12.2.2014

Paikka: VIA Group, Keilaranta 19 D, 02150 Espoo

Aikataulut alustavia.
Pidätämme oikeudet muutoksiin.

Kenelle?

VIA Team Leadership in Action -kehitysohjelma on rakennettu esimiehelle ja vaikuttajalle – tehtävänimikkeestä riippumatta. Olennaista on, että merkittävä osa tuloksistasi syntyy johtamalla ihmisiä ympärilläsi toteuttaen omaksuttua strategiaa. Osa heistä voi olla alaisiasi, joita voit kutsua tiimiksesi, mutta varmasti joudut myös vaikuttamaan eri puolilla organisaatiotasi. Jotkut vaikutettavista eivät ehkä ole edes organisaatiosi jäseniä.

Ohjelma käynnistyy julkisena, kaikille avoimena, kaksi kertaa vuodessa. Teemme julkisten ohjelmien ohella myös organisaatioille räätälöityjä versioita ohjelmasta.

TLA-kehitysohjelman hinta on 4 500 €. Hinta sisältää osallistumismaksun, osallistujamateriaalin kullakin neljällä kaksipäiväisellä jaksolla, jaksoihin liittyvän kirjallisuuden ja artikkelit sekä mittaukset.

Hinta ei sisällä osallistujan matkakuluja, majoituksia ja kokouspaketteja eikä arvonlisäveroa.

Osallistujahinta laskutetaan kokonaisuudessaan ennen ohjelman alkua. Ilmoittautuminen on sitova, kun kurssimaksu on maksettu.

Lisätiedot: Arto Kauppinen puh. 0400 417 497
ja Anssi Anttila puh. 040 521 1800.

Ilmoittautuminen: www.viagroup.fi tai info@viagroup.fi.



VIA Group / VIA Leadership Academy / Keilaranta 19 D, 02150 Espoo/ www.viagroup.fi

VIA Group is a partner of CDI Global

Aalborg / Amsterdam / Auckland / Beijing / Berlin / Boca Raton / Bratislava / Brussels / Budapest / Buenos Aires / Cape Town / Chicago / Copenhagen / Denver / Dublin / Düsseldorf / Espoo / Ho Chi Minh / Hong Kong / Istanbul / Jakarta / Kristiansand / Kuala Lumpur / London / Los Angeles / Madrid / Melbourne / Mexico City / Milwaukee / Montevideo / Mumbai / New York / Oslo / Paris / Prague / Queensland / Santiago / Sao Paulo / Seoul / Shanghai / Shenzhen / Sofia / Solothurn / St. Petersburg / Stockholm / Sydney / Taipei / Tallinn / Tokyo / Toronto / Vienna / Warsaw / Wilmington / Zagreb